

Stadgar för Järbo hembygdsförening

§ 1

Namn, verksamhetsområde och karaktär

Föreningens namn är **Järbo hembygdsförening** (org. nr 885500 - 4332), är och skall vara ansluten till Gästrikre - Hälsinge Hembygdsförbund, föreningens geografiska verksamhetsområde är Järbo socken.

Föreningen är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening.

§ 2

Hembygdsföreningens ändamål

Föreningens ändamål är att värna om och vårda hembygdens miljö och kulturarv samt föra detta vidare till kommande generationer.

Detta skall ske bland annat genom:

- att befrämja kunskapen om hembygden och dess traditioner fördjupas och föres vidare till kommande generationer.
- att medverka till vård och bevarande av hembygdens natur och kultur, landskapsmiljö och fornminnen samt vid samhälls- och miljöplanering.
- att dokumentera intressanta föremål, handlingar och skeenden från bygden i gången tid och nutid.
- att bevara det konstnärliga arvet, främst hantverk, slöjd, folkdans och musik.

§ 3

Hembygdsföreningens verksamhet

Sitt ändamål vill hembygdsföreningen fullgöra bland annat genom:

- att ta till vara på berättelser och material som har anknytning till bygden, ta reda på härkomst, dokumentera och arkivera
- att genom föredrag och utflykter m.m. öka kunskapen om bygden, dess natur och kultur
- att ta till vara kunskaper och medverka till igångsättande av studiecirkel i gamla hantverk, folkdans, musik och ta fram ritningar, mönster och noter.

§ 4

Hembygdsföreningens organisation

4.1 Föreningen består av röstberättigade medlemmar och stödjande medlemmar som är intresserade av att på olika sätt stödja föreningens arbete och främja hembygdsarbetet.

4.2 Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som utser styrelse för föreningen. Mellan årsmötena är styrelsen högsta beslutande organ.

Föreningens verksamhetsår utgörs av tiden från ett ordinarie årsmöte till nästa ordinarie årsmöte.

4.3 Styrelsen fastställer organisationsplan och arbetsordning för hembygdsföreningens kansli.

§ 5 Medlemsmöten

Som ett inslag i föreningens verksamhet anordnas möten som behandlar angelägna frågor. Vid sådana möten kan även interna föreningsangelägenheter diskuteras och beslut i dessa fattas, under förutsättning att de ärenden som ska behandlas har angivits i den kallelse som ska vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före mötet.

§ 6 Medlemskap

6.1 Person som delar de under ändamålsparagrafen angivna värderingar och vill bli medlem registreras utan särskild ansökan efter det att medlemsavgiften betalats. Föreningens styrelse kan besluta att vägra medlemskap i fall där person inte delar föreningens grundsyn.

6.2 Fysisk eller juridisk person som vill stödja hembygds arbetet genom gåvor eller ekonomiska bidrag eller på annat sätt kan av styrelsen anslutas som stödjande medlem.

Eventuella förmåner till stödjande medlemmar beslutar styrelsen om.

6.3 Person som på ett utomordentligt sätt främjat föreningens arbete kan av årsmötet på förslag av styrelsen, utses till hedersledamot.

6.4 Medlem som agerar på ett sätt som skadar föreningen kan uteslutas av styrelsen.

§ 7 Avgifter

7.1 Avgifter för medlemmar, stödjande medlemmar och medlemmar i stödjande föreningar beslutas av ordinarie årsmöte.

Den som inträder som medlem efter den 30 september betalar ej avgift för inträdesåret.

7.2 Medlem som ej erlagt fastställd årsavgift vid det datum styrelsen beslutat, förlorar sitt medlemskap.

7.3 Hedersledamot är befriad från årsavgift.

§ 8 Lokalt samarbete

Föreningen kan inträda som medlem i sådana lokala samanslutningar vars ändamål sammanfaller med föreningens eller gagnar dess sak.

Beslut om inträde och utträde i sådana samanslutningar fattas av föreningens styrelse, som också beslutar om föreningens representation.

§ 9 Bildande av särskilda associationer

För ändamål som gagnar föreningens intressen kan årsmötet besluta om bildande av särskilda associationer, såsom aktiebolag, ekonomisk förening, stiftelse ideell förening eller annat. Sådana beslut kan även gälla förvärv av aktier och andelar.

§ 10 Ordinarie årsmöte

10.1 Årsmöte med föreningen skall hållas senast under mars månad på tid och plats som styrelsen beslutar.

10.2 Årsmötet består av föreningens medlemmar och ledamöterna i föreningens styrelse. Alla medlemmar och styrelseledamöter äger förslags och yttranderätt samt rösträtt.

Stödjande medlemmar har yttranderätt och förslagsrätt men ej rösträtt.

Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

Ledamöterna i föreningens styrelse äger ej rösträtt i beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

10.3 Kallelse till årsmötet sker genom annonsering senast fyra veckor före.

10.4 Medlem som så begär ska senast två veckor före årsmötet få årsmötesförhandlingarna sig tillsänd.

10.5 Årsmötet utser för nästkommande verksamhetsår en valberedning om högst två ledamöter. En av ledamöterna utses till sammankallande.

10.6

a. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande.

b. Val av årsmötesfunktionärer:

- mötesordförande
- mötessekreterare
- två protokolljusterare tillika rösträknare

c. Fastställande av dagordning.

d. Årsredovisning

- verksamhetsberättelse
- bokslut
- Fastställande av resultat och balansräkningarna
- föredragning av revisorernas berättelse
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter

e. Fastställande av eventuella arvoden och traktamenten till styrelsens ledamöter samt av andra ersättningar.

f. Val av:

- ordförande för nästkommande verksamhetsår
- ordinarie styrelseledamöter för de två nästkommande verksamhetsåren
- ersättare för nästkommande två verksamhetsåren
- två revisorer för nästkommande verksamhetsår
- en ersättare för revisorerna för nästkommande verksamhetsår
- Val av ombud till Gävleborgs hembygdsförbund
- två valberedare varav en sammankallande

g. Behandling av inkomna motioner och styrelsens förslag.

h. Fastställande av avgifter till föreningen.

i. Fastställande av budget och verksamhetsplan för minst det framförliggande räkenskapsåret.

Fråga utöver dem som återfinns på det av styrelsen upprättade förslaget till dagordning får diskuteras av årsmötet om tre fjärdedelar av de röstberättigade så beslutar.

Beslut får ej fattas i sådana frågor.

10.7 Motion till föreningens årsmöte kan väckas av varje enskild medlem i föreningen. Sådan motion skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall skriftligen yttra sig över motionerna. I yttrandet ska återfinnas till- eller avstyrkan av motionen och motiven för ställningstagandet

10.8 Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom slutna omröstning.

§ 11

Extra årsstämma

11.1 Extra årsmöte ska hållas när föreningens styrelse eller revisorerna finner det angeläget eller när minst 20 procent av föreningens medlemmar begär det i en skrivelse till föreningens ordförande.

11.2 Kallelse till extra årsmöte ska ske minst 30 dagar före utsatt datum för årsmötet.

11.3 Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordningsom tillställs medlemmarna i kallelsen.

11.4 Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte.

§ 12

Hembygdsföreningens styrelse

12.1 Mellan årsmötena är styrelsen föreningens högst beslutande organ.

12.2 Styrelsen leder föreningens verksamhet enligt med dess stadgar, ändamålsparagraf och årsmötets beslut.

Härutöver åligger det styrelsen att:

- Fastställa delegationsordning avseende styrelse och arbetsutskott samt i förekommande fall för anställd personal.
- Såsom arbetsgivare svara för verksamheten vid hembygdsföreningens kansli, vilket bland annat innebär ansvar för att verksamheten vid detta bedrivs med effektivitet, med en god personalpolitik och med iakttagande av de lagar och regler som gäller på arbetsmarknaden.
- Svara för att bokföring och medelsförvaltning är ordnade på betryggande sätt och att iaktta de föreskrifter som kan gälla för influtna medel.
- Till riksförbundet och det regionala hembygdsförbundet lämna de uppgifter dessa begär.

12.3 Föreningens styrelse ska förlägga ordinarie årsmöte, förslag till verksamhetsplan och budget, minst för framförliggande räkenskapsår.

Föreningens styrelse ska vidare för årsmötet framlägga sådana övriga förslag som är av betydelse för föreningens verksamhet.

12.4 Föreningens styrelse har sitt säte där kansliet är beläget, annars där ordföranden är bosatt.

12.5 Föreningens styrelse ska bestå av minst fem ordinarie ledamöter, nämligen ordförande och minst fyra övriga ledamöter, vilka samtliga väljs av föreningens årsmöte.

Antalet ersättare ska vara minst två.

Mandattiden för ordförande är ett år. Övriga ledamöter och ersättare har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte.

Styrelsen äger rätt att till sig adjungera representanter för närstående organisationer och myndigheter. Sådana representanter har endast yttranderätt vid sammanträden.

12.6 Föreningens styrelse utser bland ordinarie ledamöter vice ordförande, sekreterare och kassör.

12.7 Föreningens styrelse beslutar om ersättarnas deltagande i sammanträden, dock att ersättare alltid ska inkallas till tjänstgöring när ordinarie ledamot har förfall.

12.8 Anställd av föreningen kan inte samtidigt vara ledamot eller ersättare i föreningens styrelse eller ledamot av föreningens valberedning.

12.9 Den eller de ledamöter av styrelsen som förvägras ansvarsfrihet av föreningens årsmöte kan inte omväljas.

12.10 Föreningens styrelse kan inom sig utse ett arbetsutskott att handlägga ärenden enligt en av styrelsen fastställd delegationsordning.

Antalet ledamöter i arbetsutskottet ska utgöra mindre än hälften av antalet ledamöter i styrelsen.

Styrelsen kan härutöver utse funktionärer för olika uppgifter inom styrelsen liksom arbetsgrupper och dylikt.

12.11 Föreningens styrelse sammanträder enligt en av styrelsen fastställd sammanträdesplan, dock minst fyra gånger per verksamhetsår.

Sammanträde ska alltid hållas när hälften av antalet ordinarie ledamöter så begär.

Kallelse till sammanträde ska utsändas senast två veckor i förväg.

Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande och deltar i beslutet. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har tjänstgörande ordförande utslagsröst.

Vid sammanträde förs protokoll som justeras på sätt som styrelsen beslutar.

12.12 Föreningens firma tecknas av två personer i föreningen utsedda av styrelsen. Av föreningen anställd personal kan inte ensamma teckna firman

Teckning av postgiro- och bankärenden på sätt som regleras i attestordning fastställd av styrelsen. Giro och bank tecknas alltid av två personer i förening.

12.13 Av hembygdsföreningen tryckt eller digitalt producerat material, liksom sändningar i radio och tv, och som faller under tryckfrihetsförordningen är utgivaren ensam ansvarig. Utgivaren utses av föreningens styrelse.

§ 13 Räkenskaper och revision

13.1 Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

13.2 För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses vid årsmötet två revisorer och två ersättare för dessa.

13.3 Styrelsen ska senast den 31 januari till revisorerna överlämna uppgift om föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

13.4 Revisorerna ska fortlöpande sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast den 15 februari till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid föreningens årsmöte.

§ 14 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar beslutas av föreningens ordinarie årsmöte. Sådant beslut måste fattas med minst tre fjärdedelar av angivna röster.

§ 15 Upplösning

15.1 Beslut om upplösning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ordinarie årsmöte. Vid varje årsmöte ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

15.2 Är föreningens upplösning beslutad, ska dess tillgångar överlämnas till det regionala hembygdsförbundet för förvaltning. Riksförbundet och regionala hembygdsförbundet tar inget ansvar för skulder som inte täcks av föreningens egna tillgångar.

Hembygdsföreningens arkivariater överlämnas till folkrörelsearkiv eller annat arkiv så nära ursprungsorten som möjligt.

§ 16 Förvärv och försäljning av fast och lös egendom

Hembygdsföreningen kan som juridisk person förvärva rättigheter, ikläda sig skyldigheter, köpa och sälja fastigheter, aktier, andelar och dylik.

Före varje sådant ställningstagande rekommenderas att rådgöra med det regionala förbundet.

Dessa stadgar är antagna vid Järbo hembygdsförenings årsmöte den 7 mars år 2010

Bilaga:
Drogpolicy

Drogpolicy för Järbo Hembygdsförening

Vår föreningsverksamhet är uppbyggd på ideell bas och vi arbetar för att bevara kulturarvet.

Föreningen har många besökare, vuxna såväl som barn, ungdomar och skolklasser.

Då föreningen vill vara en god förebild har en drogpolicy/riktlinjer antagits att gälla i anslutning till aktiviteter som hålls av Järbo Hembygdsförening.

Förhållningssätt gällande tobak och snus:

Ingen under 18 år skall använda tobak och/eller snus då dom deltar i våra aktiviteter.

Förhållningssätt gällande alkohol:

Alkoholhaltiga drycker får inte förekomma vare sig bland funktionärer eller övriga.

Förhållningssätt gällande narkotika:

All användning är förbjudet enligt svensk lag och så även inom Järbo Hembygdsförenings verksamhet.

Hela området på hembygdsgården är rökfri. Markerad rökruta finns.

Järbo 2022-02-27

Styrelsen